



بنام خدا

فرم ثبت نام در سازمان نظام صنفی رایانه ای استان گیلان

( مخصوص شرکتهای )

تاریخ :

اینجانب ..... مدیرعامل:  عضو هیأت مدیره  سهامدار  شرکت : ..... به عنوان نماینده تقاضای عضویت در نظام صنفی رایانه ای استان گیلان را دارم .

نام شرکت : ..... محل ثبت : ..... شماره ثبت : ..... تاریخ ثبت : (روز/ماه/سال): .....

نوع شرکت : سهامی عام  سهامی خاص  مسؤولیت محدود  تضامنی  تعاونی  سایر

تلفن ۱: ..... تلفن ۲: ..... سایر تلفن ها : .....

فاکس : ..... موبایل : ..... رتبه در شورای عالی انفورماتیک : .....

نشانی پستی : .....

نشانی پست الکترونیک : .....

وب سایت : .....

نام و نام خانوادگی مدیر عامل : ..... نام پدر : ..... شماره شناسنامه : .....

تاریخ تولد : (روز ماه سال): ..... کد ملی : .....

میزان تحصیلات : ..... رشته تحصیل : ..... محل اخذ مدرک : ..... تاریخ اخذ مدرک (روز ماه سال): .....

آیا کارت بازرگانی دارید ؟ بلی  خیر  اگر بلی شماره کارت بازرگانی : ..... تاریخ اعتبار : (روز ماه سال) : .....

آیا در استان های دیگر شعبه دارید ؟ بلی  خیر  اگر بلی در کدام استان ها : ..... شهر: .....

**روش های ارسال پیام به شرکت چگونه باشند ؟ ( حداقل سه مورد علامت گذاری شود )**

فاکس : مجاز  غیر مجاز  ایمیل : مجاز  غیر مجاز  SMS : مجاز  غیر مجاز  ارسال نامه به نشانی : مجاز  غیر مجاز

استفاده از سایت ویژه اعضای سازمان با دریافت کلمه عبور : مجاز  غیر مجاز

**مدارک زیر پیوست می باشد :**

<input type="checkbox"/> ۱- تکمیل فرم شماره ۱- درخواست عضویت در سازمان با مهر شرکت	<input type="checkbox"/> ۹- کپی اجاره نامه محضری و یا سند مالکیت مکان شرکت - ۲ برگ
<input type="checkbox"/> ۲- تکمیل فرم شماره ۲- مشخص نمودن زمینه های فعالیت شرکت با مهر شرکت	<input type="checkbox"/> ۱۰- کپی برگه احراز صلاحیت و رتبه بندی شورای عالی انفورماتیک
<input type="checkbox"/> ۳- کپی اساسنامه شرکت	<input type="checkbox"/> ۱۱- کپی آخرین اظهارنامه مالیاتی
<input type="checkbox"/> ۴- کپی آگهی تاسیس شرکت از اداره ثبت شرکتهای	<input type="checkbox"/> ۱۲- ۲ برگ کپی مدرک تحصیلی مدیر عامل شرکت ( حداقل مدرک کارشناسی )
<input type="checkbox"/> ۵- کپی اولین روز نامه رسمی آگهی تاسیس شرکت	<input type="checkbox"/> ۱۳- ۲ برگ کپی پشت و روی کارت پایان خدمت یا معافیت مدیر عامل
<input type="checkbox"/> ۶- کپی تمامی تغییرات شرکت از ثبت شرکتهای	<input type="checkbox"/> ۱۴- ۲ برگ کپی تمام صفحات شناسنامه مدیرعامل
<input type="checkbox"/> ۷- کپی روزنامه های رسمی تمامی تغییرات بویژه آخرین تغییر شرکت	<input type="checkbox"/> ۱۵- ۲ برگ کپی پشت و روی کارت ملی مدیرعامل
<input type="checkbox"/> ۸/۱- کپی آخرین لیست بیمه حاوی نام مدیرعامل	<input type="checkbox"/> ۱۶- عکس ۴×۳ مدیر عامل - ۳ قطعه
<input type="checkbox"/> ۸/۲- یا کپی حکم بازنشستگی مدیر عامل	
<input type="checkbox"/> ۸/۳- یا نامه با امضای هیات مدیره و مهر شرکت مبنی بر تمام وقت بودن مدیرعامل	
<input type="checkbox"/> ۸/۳- کپی برگه احراز صلاحیت و رتبه بندی شرکت از شورای عالی انفورماتیک	

اینجانب صحت اطلاعات مندرج در این فرم و اصالت مدارک تحویلی را تایید نموده و چنانچه در هر مقطعی خلاف موارد عنوان شده و نادرستی مدارک تحویلی اثبات و مشخص گردد مسؤولیت قانونی آنرا بر عهده می گیرم .

نام و امضای متقاضی و مهر شرکت



نام شرکت :

موضوع فعالیت طبق اساسنامه :

.....

.....

.....

.....

درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۱: ارائه و پشتیبانی سخت افزاری Main Frame
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۲: تولید و ارائه رایانه های غیر Main Frame
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۳: تولید و ارائه دستگا ههای جانبی
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۴: تولید و ارائه قطعات و ملزومات
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۵: تولید و پشتیبانی نرم افزارهای سفارش مشتری
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۶: ارائه و پشتیبانی بسته های نرم افزاری و CD اطلاعاتی تولید داخل
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۷: ارائه و پشتیبانی نرم افزارهای خارجی (SE) و سیستم ها
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۸: خدمات شبکه های اطلاع رسانی Providers
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۹: شبکه داده ها
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۱۰: مشاوره و نظارت بر اجرای طرح های انفورماتیکی
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۱۱: خدمات پشتیبانی
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۱۲: آموزش و پژوهش
درصد فعالیت :	%	رشته شماره ۱۳: سیستم های ویژه
جمع :	%۱۰۰	

امضاء و مهر شرکت

نام شرکت :

مدیرک تحصیلی مدیر عامل :

نام مدیر عامل :

تاریخ صدور :

شماره صدور :

کد عضویت :

مدارک ارائه شده جهت عضویت شرکت در سازمان نظام صنفی رایانه ای استان گیلان

- ۱ - تکمیل فرم شماره ۱ - در خواست عضویت در سازمان با مهر شرکت
- ۲ - تکمیل فرم شماره ۲ - مشخص نمودن زمینه های فعالیت شرکت با مهر شرکت
- ۳ - کپی اساسنامه شرکت
- ۴ - کپی آگهی تاسیس شرکت از ثبت شرکتهای
- ۵ - کپی اولین روز نامه رسمی آگهی تاسیس
- ۶ - کپی تمامی تغییرات شرکت از ثبت شرکتهای
- ۷ - کپی روزنامه های رسمی تمامی تغییرات بویژه آخرین تغییر
- ۸/۱ - کپی آخرین لیست بیمه حاوی نام مدیر عامل
- ۸/۲ - یا کپی حکم بازنشستگی مدیرعامل (در صورت بازنشسته بودن)
- ۸/۳ - یا ارائه نامه با امضای هیأت مدیره شرکت مبنی بر تمام وقت بودن مدیرعامل (در صورت بیمه نبودن از طریق شرکت و یا بازنشسته نبودن مدیر عامل)
- ۹ - برگه کپی اجاره نامه ثبتی یا سند مالکیت مکان شرکت
- ۱۰ - کپی برگه احراز صلاحیت و رتبه بندی شورای عالی انفورماتیک (در صورت دارا بودن)
- ۱۱ - کپی اظهار نامه مالیاتی (در صورت دارا بودن)
- ۱۲ - ۲ برگه کپی مدارک تحصیلی مدیر عامل (حداقل کارشناسی)
- ۱۳ - ۲ برگه کپی کارت پایان خدمت و یا معافیت مدیر عامل
- ۱۴ - ۲ برگه کپی تمام صفحات شناسنامه مدیرعامل
- ۱۵ - ۲ برگه کپی کارت ملی مدیر عامل (پشت و رو)
- ۱۶ - ۳ قطعه عکس ۳×۴ مدیر عامل
- ۱۷ - مبلغ /۰۰۰/۰۰۰/۲۴ ریال ( /۰۰۰/۰۰۰/۱۲ ریال بایت ورودیه و /۰۰۰/۰۰۰/۱۲ ریال بایت حق عضویت سال اول ) واریز بصورت آنلاین در سایت سازمان نظام صنفی رایانه ای استان گیلان
- ۱۸ - اصل و کپی فیش واریزی مبلغ ریال بایت بدهی معوقه حق عضویت سال - شماره تاریخ

توجه : ۱- ارائه اصل مدارک به همراه کپی آن ضروری است . پس از تطبیق و کپی برابر با اصل مدارک - اصل آنها عودت داده می شود .

۲- پس از اعلام سازمان مبنی بر تایید مدارک و پذیرش عضویت برای صدور مجوز فعالیت شرکت متقاضی باید نسبت به واریز مبلغ اقدام نماید

دبیر سازمان :

آقای رضا ماهیار

دبیر خانه سازمان :

امضاء اعضای کمیسیون بررسی مدارک عضویت در سازمان نظام صنفی رایانه ای استان گیلان

خزانه دار :

آقای روح الله حسین زاده

رئیس هیئت مدیره :

آقای فرشید بخشی نژاد